

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОРРУПЦИОННЫХ РИСКАХ В МБОУ «ООШ с. Восточное»**

1. Целью оценки коррупционных рисков в МБОУ «ООШ с. Восточное» (далее Школа) является определение конкретных процессов и операций в деятельности Школы, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Школы коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

2. Основные задачи оценки коррупционных рисков в Школе:

- обеспечение соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Школы;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по профилактике коррупции в Школе.

3. Информация о том, что при осуществлении Школой той или иной функции возникают коррупционные риски может быть выявлена:

- в ходе заседаний Комиссии по предупреждению коррупции в Школе;
- по результатам рассмотрения обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях;
- по результатам уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Школы к совершению коррупционных правонарушений, а также уведомления о конфликте интересов;
- сообщений в средствах массовой информации, иных общедоступных источниках информации о коррупционных правонарушениях в Школе;
- в ходе изучения материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами и их должностными лицами.

4. Функции Школы, при осуществлении которых возникают коррупционные риски, а также категории работников, деятельность которых связана с осуществлением указанных функций, и меры по минимизации (устранению) коррупционного риска содержатся в Карте коррупционных рисков, утверждаемой приказом директора Школы.

5. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение при осуществлении функций Школы достигается:

- регламентацией и упрощением административных процедур осуществления соответствующей коррупционно-опасной функции Школы;
- перераспределением функций между структурными подразделениями (должностными лицами) Школы;
- исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников Школы с гражданами и организациями;
- совершенствование механизма отбора работников Школы для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;
- оптимизация перечня документов, которые граждане и организации обязаны предоставить для реализации того или иного права;
  - сокращение сроков принятия, управленческих решений;
- установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий

работником Школы при осуществлении коррупционно-опасной функции;

- установление дополнительных форм отчетности работником Школы о результатах принятых решений.

6. В целях недопущения совершения работником Школы коррупционных правонарушений реализация мероприятий, содержащихся в настоящем Положении, осуществляется на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением работниками Школы своих должностных обязанностей, введения системы внутреннего информирования, контроля за соответствием расходов доходам, на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности работников Школы в средствах массовой информации, иных общедоступных источниках информации;
- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при осуществлении коррупционно-опасных функций.

7. Вопросы, связанные с проведением оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, корректировкой перечней должностей Школы, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также результаты мониторинга исполнения должностных, обязанностей должностных лиц, деятельность которых связана с коррупционными рисками, представляется рассматриваются на заседаниях Комиссии по предупреждению коррупции в Школе в IV квартале текущего календарного года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 709346372946738420135056007448981155039651512637

Владелец Попова Татьяна Эдуардовна

Действителен с 13.06.2023 по 12.06.2024