

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа с. Восточное»

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол № 8

от «29» мая 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «ООШ с. Восточное»
от 29 мая 2020 № 27



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости является локальным нормативным актом МБОУ «ООШ с. Восточное», регламентирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
- 1.6. Промежуточная аттестация для обучающихся начального общего и основного общего проводится в конце года по результатам текущей успеваемости и контрольных мероприятий, определяемых настоящим Положением.

2. Система оценок

- 2.1. С учетом современных требований к оценочной деятельности текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями по пяти бальной системе (минимальный балл «2», максимальный «5» классах, кроме первого класса, где текущая аттестация ведется качественно без фиксации достижений обучающихся в классных (электронных) журналах.
- 2.2. При выставлении отметок учителям - предметникам руководствоваться Положениями о контрольно-оценочной деятельности в 1-4 классах, 5- 9 классах.
- 2.3. При подготовке к уроку учитель должен спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 3-5 обучающихся. Нижний предел частоты выставления оценок:
 - 3 отметки на ученика в четверти, при одночасовой недельной нагрузки по предмету;
 - 5 отметок на ученика в четверти, при двухчасовой недельной нагрузки по предмету;
 - 7 отметок на ученика в четверти, при трехчасовой недельной нагрузки по предмету;

–9 отметок на ученика в четверти, при четырехчасовой (и более) недельной нагрузки по предмету.

- 2.4. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются отметки при проведении письменных контрольных работ, лабораторных и практических по физике, химии, географии, биологии в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). За самостоятельные работы отметка выставляется по усмотрению учителя. Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой. За обучающие работы выставляются только положительные оценки.
- 2.5. Обучающие творческие работы обучающихся (сочинения) 2-4 классах оцениваются одной оценкой, изложения оцениваются двойной отметкой. Отметки за письменные работы во 2-8 классах по русскому языку, в 5-8 классах по химии, физике, биологии и математике во 2-9 классах выставляются в журнал к следующему уроку. На проверку контрольных письменных работ по литературе, русскому языку в 9 классе дается до 10 дней.
- 2.6. Урок обобщения, семинары, зачеты, отработки практических навыков и умений предполагают оценивание до 60% обучающихся. Безотметочные уроки возможны только при изучении нового материала в форме лекции в старших классах.
- 2.7. В 9- классе возможно использование зачетной системы обучения по одной из изученных тем. При проведении зачетов знания детей оцениваются отметками 2,3,4,5.
- 2.8. Не допускается выставлять оценки с учетом поведения обучающегося на уроке в классный (электронный) журнал.
- 2.9. Не рекомендуется выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся (пропуск трех и более уроков), после каникул, так как это сдерживает развитие успехов в их учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению.
- 2.10. Все текущие и промежуточные оценки своевременно выставляются учителями-предметниками на соответствующей странице журнала, в соответствии с Положением об электронном журнале.

2.11. Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков;
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечание учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;

- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Отметка «2», ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающегося большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

- 2.11. Четвертные текущие, годовые промежуточные отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестаций и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов — в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.
- 2.12. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Решение об аттестации данных обучающихся обсуждается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) и фиксируется в приказе о продлении сроков учебной четверти.

3. Формы аттестации.

Формы аттестации школа определяет следующие: текущая, промежуточная.

- 3.1 **«Текущая аттестация».** Под текущей аттестацией понимаются различные виды проверочных работ — как письменных, так и устных, — которые проводятся непосредственно в учебное время и имеют целью оценить ход и качество работы обучающегося по освоению учебного материала. Порядок, форма, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяется учителем, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов и Федеральных государственных образовательных стандартов.
- 3.1.1. Текущий контроль включает в себя: поурочный контроль успеваемости и четвертную отметку во 2-9 классах.
- 3.1.2. Отметки за каждое оценивание выставляются в классный (электронный) журнал и учитываются при выведении среднего балла и оценки по предмету за четверть и год.
- 3.1.3. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы, находящимся на очной форме обучения.
- 3.1.4. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных (электронных) журналах.
- 3.1.5. Во 2-9 классах с фиксацией достижений в классных (электронных) журналах в виде отметок по пяти бальной шкале.
- 3.1.6. Форму и периодичность текущей аттестации определяет учитель с учетом требований федеральных государственных стандартов общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, что отражается в рабочей программе и календарно-тематическом планировании.
- 3.1.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяется педагогическим работником в соответствии с рабочей программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с

обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося.

- 3.1.8. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных или лечебных учреждениях, аттестуются с учетом итогов их аттестации в этом заведении.
- 3.1.9. К текущей аттестации по итогам четверти (2-9 классы) допускаются все обучающиеся.
- 3.1.9.1. Четвертная текущая аттестация обучающихся 2-х – 9-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным обучающимся в течение четверти.
- 3.1.9.2. Отметка за четверть выставляется на основе следующих требований:
 - при среднем балле не более 4,52; 3,52; 2,52 отметка ставится «4», «3», «2» соответственно;
 - если средний балл обучающегося не менее 4,53; 3,53; 2,53 отметка ставится в пользу ученика («5», «4», «3» соответственно);
 - наличие минимального количества текущих отметок (см. п. 2.3.);
 - выполнение практической части учебного плана не менее 60%.
- 3.2. **«Промежуточная аттестация».** Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года и является обязательной для обучающихся 2-х – 9-х классов по каждому учебному предмету, курсу.
- 3.2.1. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 3.2.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по результатам аттестации за четверть для 2-9 классов.
- 3.2.3. Промежуточная аттестация проводится в сроки, предусмотренные Годовым календарным учебным графиком.
- 3.2.4. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов по каждому предмету осуществляется по четвертным оценкам. Годовая оценка определяется путем вычисления среднего арифметического четвертных оценок с последующим округлением до целого числа.
- 3.2.5. Обучающиеся признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем учебным предметам, предусмотренным учебным планом, выставлены отметки не ниже «3» (удовлетворительно).
- 3.2.6. Успешное прохождение обучающимися 1-9 классов промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-го к государственной итоговой аттестации.

4. Академическая задолженность и организация работы по ее ликвидации.

- 4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью и такие обучающиеся переводятся в следующий класс условно.
- 4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.3. Педагогический коллектив совместно с родителями (законными представителями) создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право:
 - пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз с момента образования академической задолженности, в сроки, определяемые приказом директора школы и по согласованию с родителями(законными представителями), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
 - получать консультации по учебным предметам;
 - получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей (повторно);
 - получать помощь педагога-психолога.
- 4.5. Учреждение при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:
 - создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей не менее трех человек из числа педагогических работников Учреждения (при проведении повторной промежуточной аттестации).

4.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия:

- состав предметной комиссии определяется директором Учреждения в количестве не менее 3-х человек;
- председателем комиссии является директор Учреждения или заместитель директора;
- в состав комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший неудовлетворительную отметку;
- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав комиссии утверждается приказом директора учреждения.

4.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, переводятся в следующий класс условно с академической задолженностью по данному предмету, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Попова Татьяна Эдуардовна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022